

Standard č. 1

Poslání Domova seniorů Třeboň

Domov seniorů Třeboň poskytuje za úhradu, ve sjednaném rozsahu sociální služby seniorům, jejichž snížená soběstačnost a dlouhodobě nepříznivý zdravotní stav vyžaduje pravidelnou péči, podporu nebo pomoc jiné fyzické osoby k zajištění důstojného a pokud možno aktivního, plnohodnotného života.

Uživatelům poskytujeme pobytové sociální služby, ošetrovatelskou a rehabilitační péči, sociální podporu, aktivizační činnosti a jiné pracovní terapie, pomoc při obstarávání osobních záležitostí a uspokojování dalších životních potřeb.

Usilujeme o vytvoření „skutečného“ domova, bezpečného a klidného prostředí s personálem, který má nejen odpovídající kvalifikaci, ale také potřebné morální a osobnostní předpoklady pro práci se seniory.

Důraz klademe na individuální přístup, respektujeme svobodnou vůli a rozhodnutí každého z uživatelů.

Cíle Domova seniorů Třeboň

Cíle naší služby jsou různé části cest, které vedou k naplňování poslání a vycházejí z něj.

Strategické cíle naší práce, našeho úsilí:

- Vytvořit příjemné, bezkonfliktní „domácí“ prostředí, kvalitní, bezpečný a stálý domov
- Zvyšovat odbornou kvalifikaci zaměstnanců a zároveň posilovat jejich morální/osobnostní předpoklady pro práci v sociálních službách
- Poskytovat naše služby kvalitně, na úrovni → dobře splňovat a rozvíjet SKSS
- Uvést do praxe nejnovější poznatky, metody, které se v péči o seniory osvědčily, např. bazální stimulace, trénování paměti, reminiscence, fyzioterapie, logopedie, ...)
- Rozvíjet, podporovat a respektovat citový život klientů (udržení/navázání kladných mezilidských vztahů)
- Být součástí fungující sítě poskytovatelů sociálních služeb (vzájemná informovanost a spolupráce)
- Aktivně spolupracovat s institucemi/organizacemi, které působí v našem regionu ↔ cílem naší práce je sociální integrace, nikoli sociální vyloučení klienta
- Dlouhodobě, plánovaně modernizovat naše zařízení (výstavba, rekonstrukce, opravy vedoucí k maximální bezbariérovosti, soukromí a k bezproblémovému chodu zařízení, včetně všech možných energetických úspor)
- Zajistit dostatečné materiální a přístrojové vybavení pro poskytování kvalitních služeb a zároveň vyhovující pracovní podmínky pro zaměstnance

Vyhodnocování cílů

- Zjišťování spokojenosti klientů, rodinných příslušníků, opatrovníků, blízkých osob a zaměstnanců (dotazníky spokojenosti/různá dotazníková šetření) – min. 1x ročně
- Stížnosti na kvalitu poskytovaných sociálních služeb (včetně podnětů a připomínek)
- Vzdělávání zaměstnanců – 1x ročně kontrola závazků: „Profesní plán rozvoje zaměstnanců“ a povinné každoroční vzdělávání zaměstnanců (jehož rozsah a úroveň určuje zákon č. 108/2006 o sociálních službách)

Principy poskytování služeb - „Principy jako základ pro dobrou službu“

Principy organizace vyjadřují hodnoty společné celému pracovnímu týmu.

Základní princip - budování nezávislosti klienta na službě, tzn. podpora a nezbytná míra péče. Úplná péče je poskytována pouze v situaci, kdy spoluúčast uživatele není v žádném případě možná.

Snižovat následky nepříznivé situace klienta, pro kterou nás vyhledal. Cílem je nepříznivou situaci odstranit či zmírnit tak, aby se klientovi v co největší míře navrátily jeho schopnosti/dovednosti, které měl před tím, než u něj tato nepříznivá situace nastala.

Adaptace klienta na nové prostředí. Přizpůsobení se novým životním podmínkám je nezbytné k příjemnému/harmonickému pobytu klienta, k jeho dobrému pocitu/spokojenosti, k pozitivnímu přijetí naší služby a personálu. Zaměstnanci domova se snaží novému klientovi pobyt zpříjemnit, zejména ve spolupráci s rodinou, kdy je důležité, aby hned ze začátku pobytu neztratil kontakt se svým původním/přirozeným prostředím a citovým zázemím.

Aktivizace a seberealizace klienta. Zařízení vytváří takové podmínky, aby klient neztratil své původní schopnosti, dovednosti a vědomosti, aby zůstal co nejdéle aktivní a i přes svůj vysoký věk či zdravotní handicap měl životní náplň, která ho udržuje ve fyzické/psychické kondici.

Autonomie/seberealizace - zapojování uživatele do spolurozhodování. Naším klientům umožňujeme vytvářet poradní sbory ze svých řad, jako je např. stravovací komise, výbor obyvatel. Názor klientů je respektován, stejně jako jejich soukromí a partnerské vztahy.

Plné uznávání a respektování lidských práv uživatele, jeho důstojnosti, potřeb, svobod, možností volby. Cílem není upoutat klienta do systému zákazů a příkazů.

Omezení míry rizika, ale také jeho podstoupení. Respektujeme právo na přiměřené riziko, jako důsledek vlastního rozhodnutí.

Ochrana osobních údajů, dat a informací. Diskrétnost jako důležitý prvek při jednání a zacházení s našimi uživateli. Bez diskrétnosti si důvěru klienta nezískáme.

Nestrannost a rovné podmínky, pro všechny uživatele stejné příležitosti a spravedlivý přístup.

Partnerství – pracovat společně, ne odděleně (klient a poskytovatel/zaměstnanci zařízení jsou rovnocennými partnery).

Zpětná vazba (uživatelé, rodinní příslušníci, blízké osoby, opatrovníci, personál, praktikanti, stážisté, dobrovolníci).

Zaměření na individuální potřeby uživatele - individualizovaná podpora uživatele - respektování jeho jedinečnosti a osobní historie každého uživatele (dosavadní způsob života, zvyklosti, zájmy a záliby).

Služba je určována individuálními/aktuálními potřebami, zdravotním stavem a přáními toho, kterého uživatele, neexistuje model, který vyhovuje všem!

Podpora flexibility a minimalizace rutinního jednání. Služba se pružně přizpůsobuje potřebám uživatele, nikoli uživatelé potřebám zaměstnanců, zaběhaným způsobům práce a režimu zařízení.

Zaměření na celkovou situaci uživatele v rámci všech daných aspektů a souvislostí, tj. vnímání osoby uživatele ve všech souvislostech. I když poskytované služby pokrývají jen část potřeb uživatele, jsou vždy plánovány a prováděny s ohledem na ostatní požadavky a odlišnosti jednotlivých uživatelů, jejich rodinnou situaci, zájmy, vztahové sítě apod.

Ochrana osob před předsudky a negativním hodnocením. Chráníme uživatele před předsudky a negativním hodnocením, ke kterému by mohlo dojít v důsledku poskytované sociální služby.

Podpora socializace, integrace (začlenění) uživatelů, nikoliv sociální vyloučení, segregace (oddělování) uživatelů. Princip spolupráce. Naše zařízení a obecní komunita nestojí na opačných stranách, ba naopak vzájemně hledáme způsob spolupráce, společné existence a komunikace. Aktivně spolupracujeme s odborníky, lékaři, terapeuty, neziskovou i podnikatelskou sférou, s rodinnými příslušníky klientů, s dobrovolnickým centrem ADRA, ...

Snažíme se nabízet našim klientům stejnou kvalitu života, jakou žijí jejich vrstevníci, a to včetně citového zázemí.

Odpovědnost poskytovatele - odbornost a kvalita (personálu, služeb, prostředí v němž jsou služby poskytovány) - profesionální a individuální přístup všech zaměstnanců - zvyšování jejich kvalifikace - týmová spolupráce nejen v rámci úseku, ale celého zařízení (vzájemná, pravidelná informovanost).

Zaměstnávání odborně způsobilých zaměstnanců na jednotlivých pracovních pozicích činíme v souladu s podmínkami stanovenými zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb.

Role jednotlivých zaměstnanců jsou jasně definovány, včetně příslušných kompetencí/pravomocí a z toho plynoucích odpovědností/povinností.

Prohlubování odborné způsobilosti v rámci celoživotního vzdělávání zaměstnanců (jeho rozsah a forma) se děje opět v souladu se zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb.

Profesionalita poskytovaných služeb vychází z týmové spolupráce všech zainteresovaných profesí uvnitř i vně poskytovatele, důraz je kladen na vzájemný dialog a dohodu.

Standardizace - řádný průběh sociální služby. SKSS vytváříme ne proto, abychom je měli někde schované, ale proto, abychom s nimi pracovali, aby je všichni znali a ztotožňovali se s nimi.

Standardy vnímáme jako podporu personálu v zátěžových situacích a prostředek pro odpovídající pracovní prostředí a technické vybavení.

Transparentnost při poskytování služeb. Veškerá činnost poskytovatele je průhledná, je o ní zajištěna dostatečná informovanost, která umožňuje odbornou diskusi i veřejnou kontrolu.

Ke zlepšení informovanosti využíváme webové stránky, informační letáky, inzerce atd. Cílem je poskytovat pravdivé, úplné a přesné informace, aby zájemce byl komplexně informován o podmínkách poskytování sociální služby ještě před přijetím do zařízení, jedině na základě těchto informací se může svobodně rozhodnout, zda naše služby využije.

Ekonomická dostupnost – výše úhrady za poskytované služby je stanovena dle zákona o sociálních službách.

Metody poskytování služby

Při dosahování stanovených cílů využíváme tyto metody práce:

- Uplatnění týmové práce uvnitř organizace
- Uplatnění spolupráce s rodinou, blízkými osobami, opatrovníky, ...
- Využívání externích spolupracovníků (místní komunita, odborná veřejnost, spolupracující organizace)
- Zapojování stážistů, praktikantů a dobrovolníků

Služby jsou poskytovány v souladu s:

- Domácím řádem zařízení
- Provozním hygienickým řádem
- Pracovním řádem, s personálním a organizačním zajištěním služby
- Standardy kvality sociální péče
- Ošetrovatelskými standardy
- Legislativou týkající se zdravotnictví
- Vnitřními směrnici CSS J. Hradec, vnitřními směrnici zařízení DS Třeboň

Prostředky poskytování služeb

Při poskytování sociálních služeb využíváme tyto prostředky:

- Dílna volnočasových aktivit (pracovní, výtvarné a jiné terapie)
- Všestranná podpora ze strany zaměstnanců DS (činnosti především fyzioterapeuta, sociálního pracovníka, aktivizačního pracovníka, klíčového pracovníka)
- Prostředky pro relaxaci a oddech (muzikoterapie, sledování televizních vysílání a filmů)
- Organizace kulturních, společenských a jiných vystoupení pro uživatele
- Pořádání výletů, rehabilitačních pobytů, "návratů do vzpomínek"
- Pořádání schůzek uživatelů, setkání vrstevníků, rodáků, ...
- Pořádání výstav vlastních výrobků, včetně prodejních výstav z dílny volnočasových aktivit
- Účast na kulturních a sportovních akcích pořádaných jinými institucemi, organizacemi
- Využívání běžně dostupných služeb (obchody, divadlo, kadeřnické, pedikérské a jiné služby)
- Péče o pokojové rostliny (pracovní terapie přímo v zařízení nebo v odpočinkové zóně)
- Pořádání turnajů a soutěží v nejrůznějších společenských hrách v rámci zařízení i mimo něj

Cílová skupina uživatelů

„Cílová skupina“ určuje, komu je služba určena. Cílová skupina musí být v souladu s odborností personálu, potřebami a zadáním zřizovatele, ale také v souladu s technickými/prostorovými parametry zařízení. Popis cílové skupiny informuje veřejnost o tom, komu je služba poskytována a slouží jako ochrana organizace i uživatelů před rizikem, že je služba poskytnuta uživatelům, pro které není vhodná (např. s psychiatrickou diagnózou - s Alzheimerovou chorobou).

Sociální služby poskytujeme:

- Osobám starším 55-ti let, které vzhledem ke svému věku a zhoršenému zdravotnímu stavu, potřebují pravidelnou podporu/pomoc jiné fyzické osoby a jsou schopny komunikovat v českém nebo slovenském jazyce
- Sociální služba není určena pro osoby nadužívající alkoholické nápoje, případně závislé na zákonem zakázaných návykových látkách

Přednostně poskytujeme sociální služby:

- Osobám s přiznaným příspěvkem na péči
- Osobám, které měly poslední bydliště na území Jihočeského kraje

V hraničních případech schvaluje přijetí žadatele ředitel organizace CSS J. Hradec.

Negativní vymezení cílové skupiny

Domov seniorů Třeboň může odmítnout poskytnutí sociální služby v těchto případech:

- Neposkytujeme sociální službu, kterou zájemce požaduje, nepatří do naší cílové skupiny
- Není volná kapacita - nemáme volnou kapacitu, místo o které zájemce žádá
- Zdravotní stav žadatele vylučuje poskytnutí pobytové sociální služby, tj.:
Zdravotní stav osoby vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení
Osoba není schopna pobytu v zařízení sociálních služeb z důvodu akutní infekční nemoci
Chování osoby by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití: např. osoby s diagnostikovanou duševní/psychickou poruchou jako je schizofrenie, organická porucha osobnosti a všechny ostatní typy poruch osobnosti (paranoidní, schizoidní, hysterická), dále osoby s Alzheimerovou chorobou, hlubokou stařeckou a ostatními typy demencí.
- Osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl týž poskytovatel v době kratší než šest měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí této sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy
- Osobě, u které je lékařem popsáno nadužívání alkoholických nápojů, případně závislost na zákonem zakázaných návykových látkách

Oznámení o odmítnutí poskytnutí sociální služby je zájemci o službu zasláno písemně poštou nebo předáno proti podpisu osobně.

Sociální pracovník vede evidenci odmítnutých zájemců/žádostí o poskytnutí sociální služby.

Pravidla uplatňování vlastní vůle uživatelů

Naše zařízení je povinno systémově vytvářet podmínky, aby uživatelé mohli uplatňovat vlastní vůli při řešení své nepříznivé situace. Tvorba těchto podmínek je zásadně ovlivněna již při jednání se zájemcem o poskytnutí sociální služby (zejména pokud hrozí, že si uživatel službu nevybral, resp. že za něho někdo jiný udělal rozhodnutí, či mu službu jakoby předepsal, či nařídil).

Zásady pro řešení různých (zejména sporných) situací, které vznikají v souvislosti s uplatňováním vůle zájemce/uživatele:

- Domov se seznámí s vůlí zájemce/uživatele, aktivně ji zjišťuje, zná ji!
- Pokud je zájemce/uživatel omezen ve schopnosti verbálně komunikovat, má potíže s interpretací a uplatňováním svobodné vůle musí poskytovatel ke komunikaci s klientem použít např. prostředky alternativní či augmentativní komunikace, vlastní pozorování, jednání s osobami, které uživatele znají, jednání se specialisty/odbornými lékaři, ...
- Domov plánuje službu společně se zájemcem/uživatelem a zapojuje ho do formování služby
- Domov pomáhá s tvorbou osobních cílů

- Domov jasně pojmenovává oblasti, ve kterých zájemce/uživatel v souvislosti se službou uplatňuje svoji vůli
- Domov nejedná proti vůli uživatele, pokud její realizace je přiměřeně bezpečná, pokud jeho vůle není v rozporu s obecně závaznými předpisy a smlouvou dohodnutými pravidly
- Uživatel má vždy možnost si vybrat mezi několika různými možnostmi řešení
- Řešení sporných situací vzniklých v souvislosti s poskytováním služby nesmí popírat vůli uživatele
- Konečné řešení, je přijatelné pro obě strany a je založeno na vzájemné dohodě (Domov X Uživatel)

Oblasti, ve kterých poskytovatel není schopen umožnit uživateli zcela uplatňovat vlastní vůli:

- Zdravotnické či hygienické návyky uživatele
- Agresivita a ohrožování bezpečí svého i ostatních uživatelů. Ničení majetku zařízení
- Způsob trávení volného času (vhodná motivace k aktivizaci, k udržení soběstačnosti, k zachování dosavadních schopností/dovedností klienta)
- Denní režim uživatele (respektování a dodržování Domácího řádu zařízení)
- Kontakty s právníckými a fyzickými osobami (podpora převážně ze strany sociálního pracovníka a vedoucí DS, vysvětlení situace, doporučení, případně zprostředkování zastupování uživatele)
- Stravování uživatele (doporučení, indikace ošetřujícího lékaře, seznámení s možnými riziky a následky špatných stravovacích návyků v souvislosti se zdravotním stavem klienta)

Právo na svobodné rozhodování

Rozhodování o sobě, o svých záležitostech, je jedno ze základních práv dospělé osoby a společným jmenovatelem takřka všech základních lidských práv. Možnost rozhodovat se, je pro každého člověka, klienta/uživatele velice důležitá. Dodává pocit svobody a nezávislosti, svobodu v kontrole našeho života.

Rozhodování je sociální dovednost jako každá jiná. Pomocí všech našich rozhodnutí se vlastně učíme. Pokud klient nemá dostatečný prostor pro vlastní rozhodování, je tím zároveň omezena i jeho možnost učit se/rozvíjet se/zachovat si své dovednosti, může to způsobit významnou frustraci, neklid, problémové jednání, chování a vystupování klienta.

Poskytovatel musí využívat všechny možnosti, jak pomoci uživateli v procesu jeho rozhodování (podpořit jej), především pomocí sociálního pracovníka, klíčového pracovníka, vedoucí zařízení, fyzioterapeuta či aktivizačního pracovníka. Podstatná je dovednost zjednodušit mnohdy komplikované situace/pomoc s pochopením těchto situací/využití pomůcek/metod jako jsou: příklady, porovnání, alternativní komunikace, názorné pomůcky, modelové situace ...

Možnost a svoboda volby je důležitá vždy. I zdánlivě jednoduchá rozhodnutí (o barvě kalhot, či košile, které si klient obleče, o tom, co si dá k pití či k jídlu, chce-li jít ven, nebo zda zůstane na pokoji), mají obrovský význam v procesu sociální rehabilitace uživatele. **Tím, že někdo zjišťuje vůli uživatele, dává najevo, že ho považuje za rovnoprávního/rovnocenného partnera v komunikaci.**

Neschopnost komunikovat nemusí vždy znamenat neschopnost se rozhodovat. I člověk s velmi omezenou slovní zásobou nebo nesrozumitelnou výslovností má zpravidla svá přání, tužby, očekávání a cíle. Důležité však je, aby poskytovatel našel cestu, jak tato přání zachytit a porozumět jim. K tomuto účelu použijeme pestrou paletu prostředků alternativní či augmentativní komunikace vč. psychologických dovedností personálu. Účelné je také zapojit do procesu komunikace osobu, která uživatele dobře zná a dokáže správně vyložit jeho projevy.

Zaměstnanci tedy neustále musí reflektovat a rozvíjet své profesní kompetence, komunikační/psychologické dovednosti zejména v souvislosti s předpokládaným dalším vývojem sociálních služeb v oblasti služeb pro seniory.

Také klienti, kteří jsou částečně nebo zcela zbaveni způsobilosti k právním úkonům, musí mít zachován dostatečný prostor pro samostatné rozhodování. **Rozhodování o tom, co budu dělat ve volném čase, kam půjdu, co si vezmu na sebe, s kým se budu přátelit, co budu jíst a pít apod., není právním úkonem!** Znamená to, že i člověk zcela zbavený způsobilosti k právním úkonům se některých věcech může rozhodovat samostatně podle své vůle, bez pomoci či podpory opatrovníka.

Opatrovníkovi určitě nepřísluší rozhodovat za klienta v rovině osobních cílů, přání, tužeb a očekávání. Náleží mu rozhodovat pouze v rovině právních úkonů. Ale i tam, kde se skutečně jedná o právní úkony, musí být vůle člověka zbaveného nebo omezeného ve způsobilosti k právním úkonům zohledněna. Opatrovník/ případně zmocněnec je povinen vůli klienta znát a v maximální možné míře ji při rozhodování respektovat, nikdy neuplatňovat direktivní přístup.

Pravidla pro ochranu práv před předsudky a negativním hodnocením

Na klienty DS Třeboň, stejně jako na klienty jiných institucí zajišťujících sociální péči, někdy veřejnost pohlíží s určitým despektem. Pohled zvenčí je často ovlivněn tím, jakou vazbu ke klientům má ten, kdo pozoruje a hodnotí, například rodinní příslušníci, přátelé a známí. Klienti bývají často společností vnímáni negativně. Náš domov klade velký důraz na přijetí klientů okolím.

Jasná pravidla, kterými se musí řídit všichni jeho pracovníci:

- Mluvíme a jednáme slušně a správně, protože to, jak mluvíme o klientech, jak mluvíme s klienty a jak se k nim chováme, vytváří představu pro ostatní o tom, jací jsou
- Přistupujeme ke klientům pozitivně
- Na veřejnosti klienty hodnotíme kladně
- Snažíme se ukázat, že případné problémy klientů jsou přirozeným jevem
- Vytváříme podmínky pro to, aby naši klienti mohli žít v maximálně možné míře, jako jejich vrstevníci, pokud možno aktivní, plnohodnotný život
- Chováme se ke klientům s respektem, s jakým se chováme k ostatním lidem, netykáme klientům, pokud to není jejich výslovné přání (způsob oslovení je zaznamenán v Individuálním plánu každého uživatele)
- Eliminujeme nepříznivé průvodní jevy spojené s nemocí, ukládáme inkontinentní pomůcky mimo viditelná místa
- Představujeme klienta jménem, nikoli diagnózou, pro komunikaci hledáme klientovy silné stránky, klady, nepopisujeme klienta, nýbrž ho představujeme, pokud klient nekomunikuje, neříkáme veřejnosti, že není schopen komunikace, nýbrž sdělujeme, jak s klientem navázat komunikaci (vhodnou formu komunikace)
- Neoslovujeme, neznačujeme klienta psychologickou/zdravotní diagnózou („ležáci, mentálové, alzheimeristi“)
- Dveře do pokojů nejsou označeny dětskými motivy
- Oděvy jsou označeny na skrytém místě, z vnitřní strany (označení oděvů pouze pro účely praní, žehlení a drobných krejčovských prací)
- Klienti na společenské a jiné akce nenosí jednotné oblečení, naopak stále při všech příležitostech nosí vlastní civilní oblečení
- Pomáháme klientům správně se vyjadřovat a chovat, oblékat se, obklopovat se věcmi a vykonávat činnosti, které jsou adekvátní k jejich věku (ovšem volba, zda tyto dovednosti a možnosti klient využije, zůstává pouze na něm samotném)
- Dle možností zařízení vycházíme klientům vstříc ve věci volby pokoje (přestěhování z pokoje na pokoj, možnost sdílet společný pokoj při vytvoření partnerského vztahu, společný pokoj pro manželský pár)
- Jsme „otevřený domov“, s možností přijímat návštěvy v maximálně možné míře (s ohledem na provoz a potřeby našich klientů)
- Klienti mají možnost volného pohybu, mohou kdykoli přechodně odejít na návštěvu k rodině
- Snažíme se o sociální začlenění klientů, o maximální otevřenost „nás, našich klientů“ pro obyvatele žijící mimo zařízení (účast na bohoslužbách, na sportovních a kulturních aktivitách, možnost většího využívání místních služeb, ...)
- Nevývoláváme soucit a představy závislosti klientů na službě či společnosti, nesnažíme se vyvolávat milosrdenství, naopak připomínáme přínos klientů pro společnost
- Dbáme na to, aby klienti byli veřejnosti představováni v situacích, kdy dělají smysluplnou/užitečnou činnost (terapie v dílně volnočasových aktivit, pořádání prodejních výstav spojených se dny otevřených dveří, účast/pořádání sportovních her/společenských akcí pro seniory, pořádání výletů, ...)
- Program volnočasových aktivit přizpůsobujeme přáním klientů, výsledky jejich práce potom vyvracejí mýtus o jejich nepotřebnosti a neužitečnosti
- Aktualizujeme webové stránky, informační brožury a nástěnky v obci, aby informace pro veřejnost byly stále platné/aktuální
- Zveřejňujeme fotografie z různých společenských akcí na nástěnkách (s jejich souhlasem), aby si návštěvy mohly představit rozmanitost života našich klientů

- Jídelna v přízemí, terasa, klubovna slouží současně jako kulturní/společenská místnost nejen pro potěšení klientů, ale také pro jejich rodinné příslušníky, blízké osoby, pro přátele Domova, pro spolupracující místní organizace/sdružení
- Aktivita/vystoupení předškolních/školních dětí v našem zařízení
- Dodržujeme mlčenlivost, neboť neopatrně a v mnohých případech i nechtěně vypuštěná slova mohou mít neblahý vliv na klienty
- Pořádáme Dny otevřených dveří
- Prezентujeme zařízení v regionálním, místním tisku
- Podporujeme činnost praktikantů, stážistů a dobrovolníků v zařízeních
- Klademe důraz na vzdělávání zaměstnanců DS v oblasti prevence předsudků a negativního hodnocení

Uvědomujeme si, že nelze odstranit všechny hranice, které mají naši klienti například vzhledem k svému postižení či věku, můžeme je však kompenzovat, můžeme hodně napomoci tomu, aby se společnost mohla s našimi klienty seznámit a tím se k nim přiblížit. A právě taková přiblížení a poznání jsou proti stigmatizaci, tedy předsudkům a negativnímu hodnocení tím nejlepším lékem.

Druh poskytované služby

Druhem poskytované sociální služby se rozumí zákonem stanovené, určené druhy služeb, které jsou uvedeny v zákoně o sociálních službách.

Domov seniorů Třeboň poskytuje dle ustanovení zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách ust. § 49 tento druh sociální služby: **Pobyťová – Domov pro seniory (celoroční pobyt)**

Kapacita zařízení

Domov seniorů Třeboň má kapacitu 58 uživatelů

Místo a doba poskytování služby

Sociální služba je poskytovaná na adrese:

Daskabát 306, 379 01 Třeboň

Doba poskytování sociální služby: celoročně nepřetržitě 24 hodin denně

Veřejný závazek

Jasně, průkazně a zřetelně koncipování základního prohlášení poskytovatele (poslání, cíle, principy služeb a cílová skupina) je velmi významné pro rodinné příslušníky uživatele a klienta samotného, pro jejich rodiny i pro širší zájmové skupiny (samosprávu, nevládní organizace, dobrovolníky, podnikatelský sektor, fyzické osoby, dárce apod.). Význam veřejného závazku spočívá v tom, jaké služby poskytujete, dává možnosti správného výběru v nabídce a zjednodušuje jednání se zájemci o službu. Zveřejněním se učiní ze základních prohlášení vlastní **veřejný závazek**.

Tento dokument nabývá účinnosti 1. 7. 2011

Ing. Lenka Krakowitzerová, vedoucí DS Třeboň